

Verlofregeling

De leerplichtwet geeft aan ouders en leerlingen de mogelijkheid om in bepaalde gevallen extra verlof te vragen.

De leerplichtwet geeft de mogelijkheid voor twee soorten extra verlof, namelijk:

- extra vakantieverlof
- verlof wegens gewichtige omstandigheden.

Extra vakantieverlof (art.11 lid f. van de leerplichtwet)

Extra vakantieverlof is alleen dan mogelijk als ouders en kinderen in de normale vakanties niet samen weg kunnen omdat de werkzaamheden van één of beide ouders dat niet toelaten. Dit kan bijvoorbeeld gebeuren als één van de ouders in de horeca werkzaam is en in de vakanties moet werken. Wel dient u rekening te houden met de volgende voorwaarden:

- In verband met een eventuele bezwaarprocedure moet de aanvraag tenminste acht weken van tevoren bij de directeur worden ingediend, tenzij u kunt aangeven waarom dat niet mogelijk was.
- De verlofperiode mag maximaal 10 aaneengesloten schooldagen beslaan.
- De verlofperiode mag niet in de eerste twee weken van het schooljaar vallen.
- Dit verlof mag maar één keer per jaar worden gegeven.
- U moet een verklaring van uw werkgever inleveren waaruit de noodzaak van dit extra verlof blijkt. (of een verklaring op officieel briefpapier in geval u een eigen bedrijf heeft).

Verlof wegens gewichtige omstandigheden (art. 11 lid g. van de leerplichtwet)

Onder dit verlof vallen omstandigheden die buiten de wil van de ouders of de leerlingen liggen. Voor bepaalde omstandigheden kan vrij worden gevraagd. Hierbij moet gedacht worden aan:

- verhuizing van het gezin.
- bezoek aan rechtbank i.v.m. wettelijke verplichtingen.
- bijwonen van huwelijk van bloed- en aanverwanten.
- overlijden van bloed- en aanverwanten.
- ernstige ziekte van bloed- en aanverwanten (aantal dagen wordt bepaald in overleg met de directeur en/of leerplichtambtenaar.
- viering van een 25, 40, 50 jarig ambtsjubileum en het 12^{1/2}, 25, 40, 50 of 60 jarig huwelijksjubileum van bloed- en aanverwanten.
- het voldoen aan religieuze verplichtingen.

Hoe extra verlof aan te vragen:

Het aanvraagformulier voor extra verlof is te verkrijgen op school en staat op de site. U dient de volledig ingevulde aanvraag, inclusief werkgever(s) verklaring(en), in te leveren bij de school. Voor verlofaanvragen die de maximale 10 dagen niet te boven gaan, neemt de directeur zelf een besluit. Dit besluit maakt hij/zij binnen 5 schooldagen schriftelijk aan u bekend door middel van een beschikking. Aanvragen die de 10 dagen te boven gaan worden door de school doorgestuurd naar de leerplichtambtenaar. Het besluit wordt dan binnen 10 schooldagen schriftelijk aan u bekend gemaakt. In spoedgevallen wordt het schriftelijk besluit vooraf gegaan door een mondeling besluit.

